

CURRICULUM VITAE
KANE OUSMANE

Nom et Prénom : **KANE OUSMANE**
Date de Naissance : **1964**
Lieu de Naissance : **TEKANE**
Adresse : **BP : 4224 Nouakchott (Mauritanie)**
Téléphone : **Bureau : 45 24 12 71 / Dom :
Portable : 46 47 07 68 / 22 47 07 68**
E-mail : **o_kane2000@yahoo.fr**

Nationalité : MAURITANIENNE
Profession : Administrateur civil, Option : Marchés Publics
Situation Familiale : Marié, 4 enfants

FORMATION ET DIPLOMES OBTENUS

1982-1985 **Baccalauréat, série A. Option : Lettres Modernes (Lycée de Rosso)**
1985-1986 Une année d'étude de langue anglaise à l'Université de Nouakchott.
1986-1990 Ecole Nationale d'Administration Publique (**ENAP**), Rabat au Maroc.
Diplôme : Administrateur Civil (option : **Marchés Publics**).
Principales disciplines : Droit Administratif, Droit des Marchés, Administration des Marchés, Sciences administratives, Finances publiques, Méthodes modernes de gestion, Comptabilité général et analytique, Economie.

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

- **Domaine administratif**

2018 (Janv-...) PRMP (Personne Responsable des Marchés Publics/Président de la CIMAC) du CNLS, nommée par arrêté du PM. Le CNLS est une Structure rattachée au Premier Ministère.

2016-2017 Responsable de Passation des Marchés au Secrétariat Exécutif National de Lutte contre le Sida (SENLS) qui bénéficie de financements du Fonds Mondial de lutte contre le Sida, la Tuberculose et le Paludisme.

2016 (août-nov) Conseiller technique du Président de l'Autorité de Régulation des Marchés Publics (ARMP), dans le cadre d'une assistance conseil à l'ARMP.

2012-2015 Membre (SPM) pendant 4 ans de la Commission de Passation des Marchés Publics des Secteurs Sociaux (CPMPSS), désigné par arrêté du PM. Cette fonction m'a donné l'opportunité d'assurer, plusieurs fois, l'intérim du Président de ladite Commission durant ses absences.

Par ailleurs, j'ai été désigné comme Point focal au sein de la Commission des marchés pour le compte du projet WARCIP, financé par la Banque Mondiale, dans le cadre de l'exécution de son Plan de Passation des Marchés.

1992-2004 Administrateur, pendant treize ans dans un Cabinet d'Etudes de Communication et Conseils (CECO-CONSEIL)

Principales activités : (i) Assistance à des projets pour l'élaboration de leurs Dossiers d'appel d'offres et l'application des procédures de passation des marchés publics, (ii) Préparation des soumissions pour répondre aux appels d'offres des partenaires de la Mauritanie (Banque Mondiale, BAD, PNUD, OMS et l'UNICEF) et des programmes gouvernementaux sur financement extérieur ; (iii) Suivi des contrats avec les clients ; (iv) Gestion du personnel et (v) Gestion financière.

- **Domaine technique**

- 2016-(Août)** Membre de l'équipe indépendante d'évaluation des performances (EIEP) des communes (100 communes ciblées) - Programme PNIDDLE / Financement Banque Mondiale.
Responsabilité : Expert en passation des marchés publics, chargé du volet : *Gestion des marchés publics communaux.*
- 2011-2012** ATN (Assistant Technique National), de Mars 2011 à janvier 2012, au Programme Européen de Renforcement des Institutions des Collectivités Locales Et de leurs Services (PERICLES) / Projet N°9 ACP / MAU /020. Ce programme était logé au Ministère de l'Intérieur et de la Décentralisation.
- 2010-2011** Membre de l'équipe des formateurs dans le cadre de la « Mission de formation pour le renforcement des capacités du personnel de la Communauté Urbaine de Nouakchott » - PERCCUN / Financement AFD-CMR 3007 01-Composante N°3
- 2008-2010** Consultant (Développement communal) PDCDII-IV / IGIP / KFW / PDU, chargé des missions de Suivi-évaluation et d'appui institutionnel dans les communes de **Néma, Aioun, Kiffa et Sélibaby.**
- 2004-2008** Expert en Maîtrise d'ouvrage, dans le cadre du Programme de développement communal et Décentralisation (PDCD II-IV), sur financement de la KFW et exécuté avec l'assistance technique du bureau allemand IGIP (Ingenieur-Gesellschaft für internationale Planungsaufgaben mbH). A ce titre, j'ai été recruté comme CTM (Conseiller technique) pour 4 communes (chef lieu de région), chargé en étroite collaboration avec l'AMEXTIPE, pendant 4 ans, d'apporter mon appui à la mise en œuvre du volet «Accompagnement» (appui institutionnel / renforcement des capacités). Ces appuis ont porté sur :
1. *la passation et le suivi des marchés financés par la KFW ;*
 2. *la gestion de contrats et conventions de maîtrise d'ouvrage ;*
 3. *le renforcement de l'administration communal ;*
 4. *la préparation et le suivi budgétaire ;*
 5. *la Bonne Gouvernance.*
- 2006 (Mai)** Consultant local du Bureau français AETS, dans le cadre d'une : « Assistance technique à la Mauritanie pour sa participation aux négociations multilatérales et pour l'application des accords de l'OMC »
- 1992-2003** Travaux de consultance, à titre privé ou en collaboration avec (CECO-Conseils) qui intervient dans les domaines suivants :
- Etudes socio-économiques
 - Elaboration de projets / programme de lutte contre la pauvreté
 - Elaboration plans d'opérations de projets de développement
 - Promotion de l'économie solidaire
 - Développement institutionnel
 - Expertise en communication

Dans ce cadre, j'ai participé aux réalisations suivantes :

- Stratégie de communication dans les pays membres du PED/ Sahel / GTZ / CILSS, (Février 1999)
- Etude sur la Décentralisation et le Développement Local (MIPT/ DCL / Conacilss). **Responsabilité :** Chargé du volet : *Financement du Développement Local* (Mai 2000).

- Membre d'un Consortium (**Progescom**) chargé de mettre en place un projet pilote de Gestion communale (Ministère de l'Intérieur /Coopération Française. Responsabilité: Organisation des services publics marchands (juillet 2000).
- Etude socio-économique et institutionnelle relative à la Gestion des Ressources Naturelles au Guidimakha (Mauritanie) / GTZ Allemagne (Février 2001).
- Evaluation de l'application par la Mauritanie de l'Initiative de Bamako sur les soins de santé primaire (Unicef/ Fnuap/ Coopération Française / Décembre 1996).
- Mission d'évaluation sur le micro - financement en Mauritanie (BAD/Amina/Juin 1998).

STAGES EFFECTUES ET SEMINAIRES

2012-2015	Participation à plusieurs séminaires de formation sur « le Code des Marchés Publics de la Mauritanie et sur les Directives de l'IDA (BM) », réalisés par l'ARMP, le CMAP, WARCIP, etc. à Nouakchott.
2011	Participation à un séminaire de formation sur « le Plan de Formation et la Formation des Formateurs », réalisé par l'Institut FORHOM de la Rochelle.
2004	Participation à un séminaire de formation sur <u>la maîtrise d'ouvrage public et la passation des marchés</u> , assuré par « Net Audit » sur financement de la Coopération allemande, tenu à Nouakchott du 05 au 08 déc. 2004.
2001	Participation à l'organisation de plusieurs ateliers de planification opérationnelle de la Cour des Comptes (GTZ / Projet Appui à la C.C et du Parlement).
1990	Stage d'insertion à la Commission Centrale des Marchés au cours duquel j'ai pu étudier l'organisation et le fonctionnement de cette Commission.

CONNAISSANCE LINGUISTIQUE

Français	:	Courant
Anglais	:	Moyen
Arabe	:	Moyen
Pulaar	:	Courant
Wolof	:	Bon niveau

TRAVAUX UNIVERSITAIRES

A l'issu de mes études supérieures, j'ai présenté et soutenu un mémoire de fin d'étude intitulé : **"La Gestion administrative et financière des marchés de l'Etat"**.

AUTRES APTITUDES

Bonne maîtrise du Droit.
 Bonne connaissance des finances publiques et la Comptabilité Publique.
 Bonne connaissance de l'Economie Générale.
 Bonne connaissance en Informatique : WORD7.0, EXEL, POWER POINT, INTERNET.
 Très bonne ouverture au monde extérieur
 Grande aptitude à négocier

Je, soussigné, certifie, en toute conscience, que les renseignements ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de mes qualifications et de mon expérience.

Décembre, 2018