



**Oumar KANE**  
4, Place Charras – Appt 401  
92400 Courbevoie- France.



@OumarKane

☎ : 06 01 17 07 19  
@ : [oumar.kane@actume.org](mailto:oumar.kane@actume.org)  
Web : <http://actume.org>

50 ans - marié et père de 3 enfants

## INGENIEUR DOCUMENTALISTE & MULTIMEDIA

Domaines de compétences	Aptitudes fonctionnelles	Qualités professionnelles
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Communication &amp; Marketing</li> <li>- Gestion de bases de données documentaires</li> <li>- Conception et Gestion de site Internet</li> <li>- Formation en bibliothéconomie et bureautique</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Esprit d'analyse et de synthèse</li> <li>- Aptitude de conduite de projet</li> <li>- Aisance avec l'outil informatique</li> <li>- Disponible, sens de l'organisation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apprentissage rapide</li> <li>- Goût du travail en équipe</li> <li>- Ouverture aux autres cultures</li> <li>- Aptitude à la communication</li> </ul>

### EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

- 2009** **Responsable des projets de communication – IBM France**  
Animation, suivi des statistiques de l'[Intranet](#) (+ 320 articles proposés entre 2009-2014), gestion des écrans  
Réalisation d'une newsletter électronique « [Link.me](#) » destinée aux IBMers en France  
Gestion [IBM Connections](#) (Communauté IBM France), la [Homepage](#), évaluation des outils de communication...  
➔ **Président et Coordinateur** - Association Contre la Tuberculose et les Maladies Endémiques > [ACTUME](#) :  
administration de ladite association, gestion du site Internet et la Lettre d'information - **Bénévole depuis 2002.**
- 2008** **Ingénieur Documentaliste - AREPA : CARIF Aquitaine** devenue [Cap Métiers Aquitaine](#)  
Gestion et développement du Centre de ressources documentaires  
Chargé de la veille sectorielle et Administration de la base de données sous JLB net.  
**Animateur d'un stage de formation en informatique documentaire** à Douala (Cameroun) : **21/07-01/08/2008** :  
« Apport des NTIC dans la gestion de la documentation et des archives » 34 participants.
- 2006** **Webmaster - Périphéries Productions**  
Mise à jour et optimisation du site Internet : « Ma ville change »  
Codage des vidéos du Centre de Ressources « Pays et Quartiers Aquitains » ([PQA](#))  
**Webdesigner - Université des Montagnes de Bangangté** au Cameroun
- 2005** **Ingénieur Documentaliste - AREPA : CARIF Aquitaine.**  
**Consultant en informatique - WikiPlace** - Bordeaux
- 2001** **Webdesigner - Réseau Agrifaune Saint-Benoist - Office National de la Chasse et de la Faune Sauvage**  
Conception d'un site Internet (Lettre du réseau Agrifaune) ; veille : nom de domaine,...
- 2000** **Ingénieur Documentaliste - Afrique Multimédia Diffusion (AMD) - Mimizan : Entreprendre en Afrique.**  
Mise en place d'une cellule de veille ; Evaluation de la mise en place d'une base de données.
- 1999** **Consultant en bibliothéconomie et informatique documentaire - PROMO-INFO en Mauritanie.**  
Mise en place de centre de documentation / centre d'archives, gestion de bases de données et formation
- 1998** **Ingénieur Documentaliste - Assemblée Parlementaire de la Francophonie (AIPLF-PARDOC), Paris :**  
Mise en place d'un sous-réseau documentaire des parlements des pays arabes membres de PARDOC  
Appui technique à la Bibliothèque de l'Assemblée Nationale du Liban : mise en place d'une base de données bilingue sous Texto Windows (arabe, français).
- 1991-1997** **Responsable du centre de documentation -Mission de Coopération - Ambassade de France en Mauritanie.**  
**Documentaliste au Centre Culturel Français** à Nouakchott :  
Suivi du projet "Appui au Développement Culturel de la Mauritanie" ; formation des gérants des bibliothèques  
**Documentaliste - Centre d'Information Mauritanien pour le Développement Eco & Technique.**

### FORMATION

- 2006** **Webmaster** : Synertec-Consultants - Bordeaux.
- 2001** **Euromaster Technologies de l'Information, de la Communication et Multimédia**  
MédiaRoanne et CITCOM France Télécom.
- 2000** **DEA Sciences de l'Information et de la Communication - Université Michel de Montaigne Bordeaux 3.**
- 1998** **DESS Informatique Documentaire**  
Ecole Nationale Supérieure des Sciences de l'Information et des Bibliothèques - Université Lyon1.
- 1990** **Maîtrise en Sciences de l'Information et Bibliothéconomie**  
Ecole des Sciences de l'Information de Rabat - Maroc.

**Langues** : Français (courant), Anglais (scolaire), Arabe (scolaire), Pulaar (langue maternelle).

### COMPETENCES INFORMATIQUES

<b>Logiciels documentaires :</b>	Texto windows (Cindoc), JLB-net, Access, FileMaker Pro.
<b>Multimédia :</b>	Photoshop, Paint Shop Pro, Flash, VidéoStudio, Première Pro, InDesign CS 3.
<b>Internet et Gestion de projet :</b>	Dreamweaver 8, Front Page, AMC Designer, Project., Mérisse, Copernic, google
<b>Programmation :</b>	Wiki , HTML, DHTML, JavaScript, Action Script (Flash), SQL, ASP, PHP
<b>Bureautique et autres :</b>	Word, Excel, PowerPoint, OpenOffice, Acrobat, favoris, RSS Reader,...

### DIVERS

**Voyages** : France, Suisse, Espagne, Liban, Tunisie, Maroc, Côte-d'Ivoire, Cameroun, Mauritanie, Sénégal,...

**Autres hobbies** : Associations, Foot-Ball, Musique.



**Oumar KANE**  
4, Place Charras – Appt 401  
92400 Courbevoie- France.

50 ans - marié et père de 3 enfants



@OumarKane

☎ : 06 01 17 07 19

@ : [oumar.kane@fr.ibm.com](mailto:oumar.kane@fr.ibm.com)

Web : <http://www.actume.org>

## Publications

- ☰ "Réalisation d'un site Internet : réseau Agrifaune à l'Office National de la Chasse et de la Faune Sauvage", Euromaster Multimédia, juillet 2001.
- ☰ "Les agents intelligents sur Internet", Dossier technique, Euromaster TIC - multimédia, MediaRoanne, janvier 2001.
- ☰ "Revue scientifique électronique : mode de diffusion de l'information scientifique et technique", (mémoire de DEA en sciences de l'information et de la Communication), sous la dir. de Hubert Fondin, Université Bordeaux 3, octobre 2000.
- ☰ "Push média et logiciels de recherche et de traitement de données", Sous la direction de Roland Ducasse, Université Bordeaux 3, juin 2000.
- ☰ "Esquisse pour l'élaboration d'un sous réseau d'échange d'information bibliographique en arabe au sein du réseau Pardoc de l'Assemblée Parlementaire de la Francophonie". Sous la direction de François-Georges BARBIER-WIESSER, (mémoire de DESS en Informatique Documentaire à l'Ecole Nationale Supérieure des Sciences de l'Information et des Bibliothèques), septembre 1998.
- ☰ "Comment les bibliothèques gèrent le problème des journaux électroniques ?" sous la direction de Jean Pierre LARDY (URFIST de Lyon), 1998.
- ☰ "Les systèmes antivirus utilisés dans les bibliothèques", (Dossier gestion électronique de documents), 1998.
- ☰ "La gestion d'une bibliothèque : exemple de la bibliothèque de l'École Mohamédia des Ingénieurs", (Rapport de stage, École des Sciences de l'Information de Rabat), 1990.
- ☰ "Logiciel TEXTO Windows et les applications connexes", juillet 1999.
- ☰ "Méthodologie de travail pour le traitement du fonds d'archives et de la documentation" Direction des Collectivités Locales au Ministère de l'Intérieur des Postes et Télécommunications, Nouakchott, janvier 1999.
- ☰ "Stratégie de communication en matière d'Energie Domestique dans les Pays PED-Sahel : cas de la Mauritanie" - GTZ/PED-Sahel, mars 1999.
- ☰ "Appui technique du Pardoc à l'Assemblée nationale du Liban", Lettre d'Information du Programme Pardoc n° 15.
- ☰ "Dossier de veille sur Internet sur le Liban", pour le compte de l'assemblée nationale du Liban Beyrouth, Août 1998.
- ☰ "Centre d'Information Mauritanien pour le Développement Economique et Technique (CIMDET) "Internet : enjeux pour la Mauritanie" ?, Dossier documentaire du CIMDET, juillet 1997.
- ☰ "Enquête sur les sources d'information juridique en Mauritanie", pour le compte du système d'information pour le développement (IBISCUS), Paris, 1996.
- ☰ "Centre d'Information Mauritanien pour le Développement Economique et Technique (CIMDET) : rapport d'activité 1991-1992", (Réseaux Documentaires /ministère de la coopération et du développement, n° 3, 1992.

# Consultations

## ☒ **Mémoires et Développement Paris**

Animateur d'un stage de formation en informatique documentaire à Douala (Cameroun) :

Date : 21 juillet au 1<sup>er</sup> août 2008

Thème : « **Apport des NTIC dans la gestion de la documentation et des archives** » 34 participants (responsables de centres de documentation et des archives) :

*Module 1 : gestion de l'information avec un logiciel de bureautique*

*Module 2 : gestion électronique de documents (GED)*

*Module 3 : gestion d'une base de données*

## ☒ **BSD & Associés (Bureau d'expertise Comptable)**

Nouakchott.

Date : 2 août 1999 au 2 septembre 1999.

Recollement des archives et Traitement du fonds documentaire

## ☒ **Office des Postes et Télécommunications (OPT).**

Direction Technique des Télécommunications. Nouakchott.

Date : 25 juillet 1999 au 10 août 1999.

Formation du personnel de la bibliothèque sur les techniques documentaires ;

Mise en place d'une base de données sous ACCESS ;

Traitement et classement du fonds documentaire.

## ☒ **CIMDET (Centre d'Information Mauritanien pour le Développement Economique et Technique) Nouakchott.**

Séminaire sur le logiciel TEXTO Windows et les applications connexes, samedi 24 juillet 1999 et samedi 31 juillet 1999.

## ☒ **Mauritanienne d'Etude et d'Investissement pour la Promotion du Pédagogique**

Nouakchott.

Date : 07 juin 1999 au 14 juillet 1999.

Formation d'une secrétaire sur les techniques documentaires et les logiciels de Bureautique (Word, Excel) ;

Traitement et classement du fonds documentaire ;

Initiation à la recherche sur Internet.

## ☒ **Ministère de l'Intérieur des Postes et Télécommunications.**

Direction des Collectivités Locales. Mauritanie

Date : 15 mai 1999 au 15 juillet 1999.

Réorganisation des archives et de la documentation ;

Formation du personnel (2 personnes) sur les techniques de gestion des archives et de la documentation.

## ☒ **Alliance Franco-Mauritanienne (AFM), Nouakchott.**

Date : 01 janvier 1999 au 31 janvier 1999.

Evaluation d'un système d'information et mise en place d'un fonds pédagogique pour les professeurs ;

Recollement des archives.

## ☒ **Projet PED-Sahel/GTZ (Coopération Allemande en Mauritanie)**

Stratégie de communication en matière d'Energie Domestique dans les Pays PED-Sahel : cas de la Mauritanie. GTZ/PED-Sahel, 27 novembre 1998 au 27 mars 1999.

## ☒ **CIMDET (Centre d'Information Mauritanien pour le Développement Economique et Technique) Nouakchott.**

Réalisation d'un dossier documentaire "Internet : enjeux pour la Mauritanie" ?, Dossiers du **CIMDET**, juillet 1997.

## ☒ **IBISCUS (Système d'Information pour le Développement), Paris.**

Réalisation d'une enquête : "Les sources d'information sur les organismes de développement Institutionnel en Mauritanie", 1996.

## ☒ **WORLD-VISION. Projet SALT, Nouakchott**

Mise en place d'un centre de documentation, formation du personnel et création d'une base de données bibliographiques sous Texto, 1996.

 **FNUAP** (Fonds des Nations-Unies pour la Population), Nouakchott

Elaboration d'une méthodologie de travail pour le traitement du fonds documentaire, 1996.

 **Projet DIASS-Mission Française de Coopération et d'Action Culturelle**

Formateur d'un stage "Initiation à la gestion et à l'animation des bibliothèques" une semaine en **1995** (11 participants) et une semaine en **1996** (13 participants).

 **UNICEF**, Nouakchott

Inventaire et traitement du fonds documentaire, 1995.

 **RIBAT** (Réseau National d'Information et de Documentation Mauritanien)

Manuel d'indexation à l'usage des documentalistes et bibliothécaires de Mauritanie", 1994.

 **CIMDET**, Nouakchott

Elaboration d'une méthodologie de travail et traitement du fonds documentaire, 1994.

 **Commission Nationale pour l'UNESCO**

Recollement des archives, Nouakchott, 1994.

---

*\* Informations complémentaires, consultez mon cv : [ici](#)*

---